

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) te članka 28. Statuta Osnovne škole Ivana Meštrovića, Martina Pušteka 1, nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika Školski odbor Osnovne škole Ivana Meštrovića na sjednici održanoj 24. svibnja 2021. godine donosi:

ETIČKI KODEKS OSNOVNE ŠKOLE IVANA MEŠTROVIĆA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela kojih se u radu i ponašanju u školi i izvan škole moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Meštrovića, Zagreb, Martina Pušteka 1 (u daljnjem tekstu: Škola). Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose na sve osobe: muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Etički kodeks Škole donosi se u skladu s vizijom Škole:

- *odgojiti sretno, obrazovane, zadovoljne, samopouzdate i odgovorne učenike i osposobiti ih za kritičko promišljanje i cjeloživotno učenje*
 - *odgojiti i obrazovati mladog čovjeka sa širokim znanjem i temeljnim odgojnim vrijednostima koji će se znati nositi s izazovima i neizvjesnošću koju nosi budućnost*
- te nastojanjem da promicanjem temeljnih vrijednosti izgradimo što ugodnije školsko ozračje.

Članak 3.

Etički kodeks Škole odnosi se na sve njezine korisnike (učenike i njihove roditelje ili staratelje), te na sve radnike zaposlene u Školi (učitelji, ravnatelj, stručno-pedagoško i administrativno-tehničko osoblje).

Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na druge osobe koji nisu radnici Škole, ali sudjeluju u radu i djelovanju Škole te se ponašanje i djelovanje tih osoba može izravno povezati sa Školom.

Članak 4.

Etički kodeks Osnovne škole Ivana Meštrovića donosi se u svrhu promicanja temeljnih ljudskih vrijednosti i stvaranja ozračja kojim je svim sudionicima u odgojno-obrazovnom procesu osiguran osobni i profesionalni razvoj. Osnovne vrijednosti na kojima se temelji Etički kodeks su: poštovanje, znanje, tolerancija, odgovornost i kreativnost.

Vrijednostima smatramo sve ono što razvija nečije potencijale, što potiče na zajednički život i pomaže u izgradnji konstruktivnog i odgovornog člana zajednice.

I. VRIJEDNOSTI KAO TEMELJ IZGRADNJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 5.

a) Poštovanje: svi učitelji i učenici Škole kao i ostali sudionici odgojno-obrazovnog procesa dužni su poštovati tuđu osobnost, različita mišljenja i stavove. Tijekom odgojno-obrazovnog procesa nastojat će se kod učenika razvijati samopoštovanje, empatija i iskrenost u međuljudskim odnosima.

b) Znanje: zadaća je učitelja da kod učenika, s obzirom na njihove interese i sposobnosti, razvija kompetencije potrebne za samostalnost i cjeloživotno učenje. Tijekom školovanja kontinuirano će se pratiti i nagrađivati napredak i postignuća učenika i učitelja. Cilj kojemu je usmjeren odgojno-obrazovni proces je osposobiti učenike za preuzimanje odgovornosti za vlastito učenje.

c) Tolerancija: zadaća je Škole organizirati nastavni proces na načelima demokratičnosti, otvorenosti i fleksibilnosti kako bi se kod učenika razvijalo strpljenje, uljudnost i poštovanje različitosti.

d) Odgovornost: svi radnici i učenici Škole dužni su se savjesno odnositi prema obvezama, radu i školskoj imovini. Škola kao odgojno-obrazovna ustanova veliku pažnju posvećuje disciplini i međusobnom povjerenju.

e) Kreativnost: zadaća je svih učitelja kreativnom nastavom i entuzijazmom poticati kod učenika znatiželju, stvaralaštvo i razvoj darovitosti.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 6.

a) Načelo neometanog uživanja prava

Škola svakom svom radniku i učeniku mora osigurati uživanje svih ljudskih prava koja se ostvaruju unutar Škole te poštovanje prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

b) Načelo poštovanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Svi radnici Škole trebaju poštovati pravne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

Od svih radnika Škole očekuje se poštovanje svih pravnih propisa i pravnih postupaka koji se tiču njihovih obveza kao radnika Škole. Škola je obvezna osigurati uvjete nužne za upoznavanje radnika sa svim relevantnim pravilima koja se tiču njihovih obveza. U svim postupcima koji se odnose na ostvarenje načela i pravila iz Etičkog kodeksa ili su u vezi s njima, radnicima Škole treba osigurati mogućnost sudjelovanja u postupku, pravo da se izjasne o relevantnim navodima i iznesu svoje argumente te ravnopravan položaj u postupku u odnosu prema drugim sudionicima koji se nalaze u istom ili usporedivom položaju. U svakom slučaju u kojem postoji neslaganje pri tumačenju i primjeni načela Etičkog kodeksa, radnici Škole obvezni su nastojati da se sporna pitanja najprije riješe u okružju u kojem je do povrede došlo ili kod mjerodavnih tijela Škole. Obraćanje tijelima izvan Škole treba se ograničiti na slučajeve u kojima je to primjereno i nužno.

Mjerodavna tijela Škole dužna su pravodobno djelovati radi prevencije i suzbijanja povreda Etičkog kodeksa. U tu svrhu ona trebaju pokretati postupke i poduzimati druge radnje u granicama svoje ovlasti te istražiti sve prijave u kojima se iznosi sumnja u etičnost ponašanja radnika Škole.

c) Načelo poštovanja ljudskih prava, integriteta i dostojanstva osobe

Svi radnici Škole trebaju biti poštovani kao osobe u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo.

Svim radnicima i učenicima Škole mora biti osigurano pravo na privatnost.

Škola svakom radniku mora osigurati uživanje svih ljudskih prava koja se ostvaruju u Školi te druga prava zajamčena Ustavom i propisima Republike Hrvatske.

d) Načelo autonomije nastavnog i stručnog rada

Učitelju i stručnom suradniku jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nacionalnim i predmetnim kurikulumima i školskim kurikulumom.

Svakom učitelju i stručnom suradniku jamči se stjecanje novih znanja te razvoj osobnih potencijala cjeloživotnim učenjem u skladu s društvenim mogućnostima.

Svim radnicima treba priznati pravo na nesmetan profesionalni razvoj i kvalitetno usavršavanje u skladu s osobnim mogućnostima i planovima, u mjeri u kojoj se pritom ne narušava isto pravo druge osobe (u skladu sa Statutom Škole, članak 93.). Škola je dužna nastojati da se za ostvarenje ovoga prava osiguraju odgovarajući uvjeti.

Svi radnici i učenici imaju obveze i odgovornosti prema drugima u smislu poštena, iskrena i nepristrana ponašanja i prihvaćanja kriterija izvrsnosti u svim domenama radi ostvarivanja zajedničkoga dobra Škole u cjelini.

e) Načelo jednakosti i pravednosti

Svaki radnik i učenik Škole treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje.

Potrebno je poticanje nenasilnog rješavanja problema između svih subjekata u procesu rada i djelovanja. Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.

Učitelji Škole ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu utjecati na mogućnost objektivnoga prosuđivanja te etičkoga i profesionalnoga obavljanja radnih obveza. Također, predstavljanje Škole od svih njenih radnika treba činiti korektno te razlikovati osobne stavove od službenih stavova tijela Škole. Svim radnicima Škole treba osigurati jednake uvjete ostvarivanja profesionalnih obveza, iskazivanja intelektualnih sposobnosti i napredovanja s obzirom na opće moralne norme učiteljske profesije. Podrazumijeva se da učitelji moraju poznavati profesionalne norme i dužnosti, ali i imati uvid u kompetencije koje obuhvaćaju: znanja iz predmeta struke, pedagoško-psihološka i didaktičko-metodička znanja.

f) Načelo poštovanja prava na slobodu mišljenja i izražavanja

Škola kroz nastavu promiče ljudska prava, a naročito podupire i potiče slobodu mišljenja i izražavanja kao temeljnu vrijednost u svim segmentima života i rada.

g) Načelo profesionalnosti

Od učitelja se očekuje da odgovorno, savjesno i profesionalno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama i ostalim radnicima Škole. Istovremeno, očekivanja se odnose i na promicanje humanih vrijednosti i suvremenih znanstvenih dostignuća. U svojem djelovanju učitelji slijede načela objektivnosti, nepristranosti, razboritosti, korektnosti, dijaloga i tolerancije.

Obveza je učitelja Škole poštovanje kriterija stručnosti i izvrsnosti te u skladu s time konstantno i aktivno stručno usavršavanje unutar svog nastavnog područja ili predmeta i utemeljivanje svih profesionalnih i etičkih prosudbi na dostupnim činjenicama, isključujući predrasude bilo koje vrste.

Svi radnici Škole trebaju održavati i poticati suradničke odnose u profesionalnim odnosima, podržavati inovativnost, timski rad i razmjenu iskustava pri učenju i poučavanju; usmjeravati mlađe kolege i nastojati na učinkovitoj uporabi školskih resursa. Od svih učitelja, učenika i radnika Škole očekuje se profesionalno djelovanje u duhu zajedničkih ciljeva.

III. NEPRIHVATLJIVA PONAŠANJA

Članak 7.

a) Diskriminacija

U skladu s načelom jednakosti i pravednosti ovoga Etičkog kodeksa (članak 6., točka e) zabranjena je svaka vrsta diskriminacije među radnicima Škole.

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija pri zapošljavanju, napredovanju na poslu, stručnom osposobljavanju te kod reguliranja prava iz radnog odnosa i u svezi s radnim odnosom, uvjetima rada, otkazom ugovora o radu, pravima članova i djelovanjem u udrugama radnika ili poslodavaca ili bilo kojoj drugoj profesionalnoj organizaciji.

Isključivi kriteriji vrednovanja smiju biti stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge te osposobljenost i rezultati u obavljanju određene vrste djelatnosti, poslova i zadataka.

b) Uznemiravanje i spolno uznemiravanje

U skladu s načelom jednakosti i pravednosti ovoga Etičkog kodeksa (članak 6., točka e) zabranjena je svaka vrsta uznemiravanja među radnicima Škole.

Uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi kojem je cilj ili koje stvarno znači povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi, kojemu je cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe koja traži zaposlenje i radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

c) Predrasude

Svi radnici Škole trebaju biti objektivni i ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u radu.

Kritike na način obavljanja poslova pojedinih radnika može dati samo ravnatelj na temelju kriterija koji su relevantni za obavljanje poslova.

d) Ostala neprihvatljiva ponašanja:

Zabranjeni su svi oblici mita i korupcije, ucjena, pritisaka, kao i drugi nečasni utjecaji koji vode kršenju stručnih kriterija i predstavljaju povredu pravila ponašanja u obrazovanju.

Radnici Škole ne smiju tražiti darove niti poticati darivanje. Zabranjeno je primati darove, za sebe ili neku drugu osobu za koje postoji razborita pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih obveza te poštovanje profesionalnih prava i dužnosti.

Zahvala učenika na kraju školske godine ne smatra se primanjem darova u smislu stavka 1. ove točke.

Obveza je radnika Škole otklanjati svaki pokušaj korupcije.

Kao vid neprihvatljivog ponašanja smatra se i:

- učiteljsko davanje instrukcija učenicima Škole kako se ne bi dovodila u sumnju objektivnost učitelja Škole, povrijedio stručni ugled drugoga učitelja koji poučava učenika u redovnome odgojno-obrazovnom radu ili navelo na pretpostavku dogovornoga ponašanja kolega
- konzumiranje alkoholnih i sličnih napitaka
- pušenje ili konzumiranje opojnih sredstava
- nepotizam kojim se smatra svako djelovanje koje srodnika određene osobe stavlja u povlašten položaj prema drugim osobama koje raspolažu jednakim ili boljim sposobnostima.

IV. PROFESIONALNA PRAVA I ODGOVORNOSTI UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 8.

a) Odnos prema kolegama:

Sva pravila kojima se definiraju prava i obveze radnika trebaju biti jasna i dostupna svima na školskoj mrežnoj stranici ili/i na oglasnoj ploči.

Učitelji i stručni suradnici dužni su suzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog učitelja, stručnog suradnika ili drugog radnika Škole te ugled Škole u cijelosti.

Svi članovi kolektiva dužni su uvažavati mišljenja kolega te postupati korektno i primjereno pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe i poticati kvalitetnu međusobnu komunikaciju i suradnju.

Svi učitelji i stručni suradnici, posebno oni netom zaposleni u školi, imaju pravo od drugih učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja dobiti pomoć i podršku kao i sve informacije koje im mogu pomoći u radu s određenim učenikom.

Odgovornost je na svakom učitelju i stručnom suradniku da prihvati člana svog kolektiva uvažavajući tuđu osobnost i međusobne različitosti.

b) Odnos prema učenicima:

Učitelji imaju pravo na rad u poticajnoj radnoj atmosferi te od učenika zahtijevati kulturno ponašanje i disciplinu na nastavi.

Pravo je učitelja da ga se neopravdano ne ometa tijekom rada.

Obveza je učitelja poštovati osobnost pojedinog učenika vodeći brigu o njegovim interesima, sposobnostima, obiteljskim i socijalnim okolnostima.

Učitelji imaju obvezu vlastitim primjerom poticati pozitivnu komunikaciju i međusobnu suradnju.

Pohvalama, podrškom i strpljenjem učitelji imaju zadaću motivirati učenike u razvijanju radnih navika i napredovanju.

Obveza je učitelja ocjenjivati učenička dostignuća pravodobno, pošteno, stručno i objektivno te saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje.

c) Odnos prema roditeljima ili skrbnicima:

U odnosu prema roditeljima ili skrbnicima radnik Škole treba nastupati pristojno, nepristrano, savjesno i profesionalno.

Škola kao odgojno-obrazovna institucija ima obvezu poticati suradnju s roditeljima ili skrbnicima u svrhu što kvalitetnijeg razvoja njihova djeteta odnosno učenika Škole. Suradnja se treba odvijati kroz suradnički i suodgovorni odnos međusobnog povjerenja i poštovanja. Odnos učitelja i stručnih suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Pri obavljanju poslova radnik Škole treba primijeniti svoje stručno znanje na način da roditeljima ili skrbnicima pomaže u ostvarivanju prava u djelatnosti odgoja i obrazovanja.

U vrijeme predviđeno za informacije učitelj je dužan biti dostupan svim roditeljima ili skrbnicima zainteresiranim za razgovor. Učitelj će primiti na razgovor roditelje ili skrbnike učenika na njihovu zamolbu i izvan vremena redovitih informacija ako se time ne remeti nastavni proces.

Učitelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

d) Odnos prema radu:

Svi radnici Škole obvezni su odgovorno i savjesno izvršavati obveze.

Učitelji imaju obvezu:

- redovito pripremati nastavu sa svrhom poticanja stvaralaštva i odgovornosti kod učenika
- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja
- prenositi učenicima što stručnije znanja iz svojega predmeta ili područja
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima.

Škola će nastojati svim radnicima Škole osigurati potrebne uvjete za stručna usavršavanja u svrhu unapređivanja nastave (u skladu sa Statutom škole, članak 93.).

Radnici Škole dužni su čuvati i ne odavati povjerljive informacije o učenicima kao i podatke iznesene na Aktivima, Razrednim i Učiteljskim vijećima (u skladu sa Statutom Škole, članak 150. i članak 151.)

Odijevanje svih radnika Škole treba biti primjereno poslu koji obavljaju.

V. PRAVA I ODGOVORNOSTI UČENIKA

Članak 9.

a) Odnos prema kolegama:

U skladu sa Statutom Škole (članak 98.) svaki učenik Škole ima pravo na privatnost, iznošenje vlastitog mišljenja te uvažavanje od strane kolega i učitelja. Također je pravo svakog učenika na radno ozračje i neometano praćenje nastave.

Učenici su dužni poštovati svoje kolege, njihovu osobnost i različitost. Škola će poticati učenike na kolegijalnost i pomoć onima kojima je to potrebno.

b) Odnos prema učiteljima:

Učitelji će kroz odgojno-obrazovni rad uvažavati i štiti učenička prava na iznošenje vlastitog mišljenja i različitost. Učenička prava su također pravo na jasne kriterije pri ocjenjivanju, na ravnopravno sudjelovanje u rješavanju problema i pohvalu.

Odgovornost je svakog učenika odnositi se s poštovanjem prema učiteljima i drugim radnicima Škole. Dužni su poštovati način rada, osobnost i odluke učitelja u skladu sa Statutom Škole (članak 98.).

c) Odnos prema radu:

Učenik tijekom školovanja ima pravo na kvalitetnu i suvremenu nastavu. Također ima pravo na objašnjenje odluke učitelja, na ispravak negativne ocjene.

Škola će voditi računa o objektivnom i pravednom postupku ocjenjivanja učenika. Učenici su dužni redovito izvršavati školske obveze i aktivno pratiti nastavu. Nošenje udžbenika i ostalog školskog pribora također se smatra učeničkom obvezom.

U ispunjavanju nastavnih obveza učenici ne smiju rabiti nedopuštena tehnička pomagala, prepisivati od kolega ili se na drugi način služiti nedopuštenim radnjama.

Učenici su dužni odgovorno se odnositi prema imovini Škole.

VI. POŠTOVANJE ETIČKOGA KODEKSA

Članak 10.

Postupanje prema odredbama ovoga Etičkog kodeksa obveza je svih neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi.

Sva tijela Škole dužna su, svatko u okvirima svoje ovlasti, brinuti se za ostvarenje i unapređenje etičkih standarda u Školi i provedbu Etičkog kodeksa.

Radi praćenja primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz istog kao i razvoja i primjene etičkih standarda u Školi se osniva etičko povjerenstvo kom se mogu dostaviti pritužbe u pisanome obliku.

Članak 11.

Etičko povjerenstvo

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana. Predsjednika i članove povjerenstva imenuje ravnatelj prema prijedlogu Učiteljskoga vijeća. Mandat etičkog povjerenstva je dvije godine.

Pitanja iz svoje nadležnosti etičko povjerenstvo rješava davanjem mišljenja.

Članak 12.

Pritužbe zbog kršenja odredaba Etičkog kodeksa

Radnik Škole, učenik, roditelj ili skrbnik koji smatra da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama Kodeksa, može dostaviti pritužbu etičkom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana kršenja odredaba Etičkog kodeksa. Pritužba se podnosi u pisanome obliku i uruđbirano u tajništvu Škole.

Pritužba treba sadržavati:

- podroban opis činjeničnog stanja
- naznaku odredbe Etičkog kodeksa za koju podnositelj smatra da je povrijeđena.

Uz zahtjev se mogu podnijeti relevantne isprave i materijali kojima se dokazuju činjenice iz pritužbe.

Članak 13.

Postupak pred etičkim povjerenstvom

Prije sazivanja sjednice etičkog povjerenstva predsjednik će zatražiti pismeno očitovanje osobe protiv koje je pritužba upućena. Povjerenstvo može od podnositelja pritužbe zatražiti dodatna objašnjenja i informacije koje se dostavljaju pisanim putem.

Ako etičko povjerenstvo utvrdi da se radi o teškoj povredi radne obveze ili o postupanju za koje postoji osnovana sumnja da sadrži obilježja kaznenog djela, bez odlaganja će o tome

izvijestiti ravnatelja Škole. Učenik koji teže krši odredbe ovog Etičkog kodeksa odgovoran je prema odredbama Statuta.

O tijeku postupka pred etičkim povjerenstvom sastavlja se zapisnik. Svi podatci utvrđeni u postupku pred etičkim povjerenstvom su tajni o čemu moraju biti upozoreni svi sudionici postupka. Svi sudionici postupka obvezni su istinito i potpuno iznijeti okolnosti događaja koje su im poznate. Zapisnik potpisuju svi sudionici postupka.

Etičko povjerenstvo Škole svoje mišljenje daje isključivo na temelju navoda i podataka iz zahtjeva, priloga uz zahtjev i dodatnih razjašnjenja podnositelja zahtjeva i drugih osoba.

Povjerenstvo ne provjerava navode iz zahtjeva i očitovanja niti ima istražne ovlasti utvrđivati činjenice. Ako se navodi o činjenicama iz zahtjeva i navodi o činjenicama iz očitovanja razlikuju, a o istinitosti spornih tvrdnji ne može se zaključiti iz materijala koji je podnesen u postupku, povjerenstvo će tu okolnost navesti u svom mišljenju te se ograničiti na davanje mišljenja o načelnom pitanju.

Zaključak etičkog povjerenstva donijet u postupku uređenom ovim Etičkim kodeksom djeluje moralnim autoritetom i treba služiti promicanju etičnog ponašanja u Školi te nije alternativa za građanske, kaznene, upravne i druge postupke utvrđene zakonima, drugim propisima i općim aktima Škole.

Etičko povjerenstvo treba riješiti pritužbu u roku od 30 dana od dana primitka. U tom će roku odluku dostaviti podnositelju i osobi protiv koje je pritužba upućena. Ovi rokovi ne teku za vrijeme godišnjih odmora i drugih razdoblja u kojima u Školi nema aktivnosti.

Mišljenje povjerenstva mora sadržavati sljedeće:

- opis zahtjeva i pitanja o kojima je povjerenstvo raspravljalo
- navode o načelima i pravilima Etičkog kodeksa koje je u povodu zahtjeva povjerenstvo uzelo u obzir
- mišljenje povjerenstva o tome je li ponašanje opisano u zahtjevu u skladu s Etičkim kodeksom ili ne
- razloge za mišljenje povjerenstva
- podatak o tome je li mišljenje doneseno jednoglasno ili ne.

Ako mišljenje nije doneseno jednoglasno, članovi povjerenstva koji su imali različito stajalište od većine ovlaštenu su svoja izdvojena mišljenja priložiti uz mišljenje povjerenstva. Iznimno, ako povjerenstvo zaključi da mu na temelju zahtjeva nije moguće donijeti svoje mišljenje, da nije mjerodavno za davanje mišljenja ili ako iz bilo kojeg drugog razloga ne može donijeti mišljenje, predsjednik povjerenstva dužan je o tome izvijestiti podnositelja u roku 15 dana te detaljno navesti razloge za nedonošenje mišljenja.

VII. UPOZNAVANJE S ETIČKIM KODEKSOM

Članak 14.

Etički kodeks objavit će se na oglasnoj ploči u zbornici i na školskoj mrežnoj stranici kako bi svi radnici, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe bili upoznati s njegovim odredbama. Radnike koji se primaju u radni odnos treba upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.

VIII. OSTALE ODREDBE

Članak 15.

Tumačenje odredaba ovog Etičkog kodeksa daje Školski odbor.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks KLASA: 602-01/09-01/479 URBROJ: 251-190-09-1 od 31. prosinca 2009.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 602-02/21-04/131 URBROJ: 251-190-21-01
U Zagrebu 24. 05. 2021.

PREDSJEDNIK/PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA: *Kruno Magerl*

Utvrđuje se da je ovaj Etički kodeks objavljen na oglasnoj ploči i na školskoj mrežnoj stranici 25. 5. 2021. te da je stupio na snagu 3. 6. 2021.



Milivoj Magerl
RAVNATELJ: Milivoj Magerl, prof.